

แบบใบลาพักผ่อน

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน อธิการบดี

ข้าพเจ้า เป็น { ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/
พนักงานมหาวิทยาลัย/ลูกจ้างมหาวิทยาลัย
ตำแหน่ง.....สังกัด ศูนย์ /สถาบัน /คณะ/ สำนัก.....
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ
มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก 10 วันทำการ รวมเป็น วันทำการ
ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ มีกำหนด.....วันทำการ
ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....
.....โทรศัพท์
และระหว่างที่ข้าพเจ้าลาผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนคือ.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)
(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ)
(.....)

ผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น

วันที่..... / /

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

เรียน อธิการบดี

เห็นสมควรอนุญาต

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(.....)

วันที่.....

(ลงชื่อ)
(.....)

คณบดี/ผู้อำนวยการศูนย์/สำนัก/สถาบัน

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

วันที่..... / /